



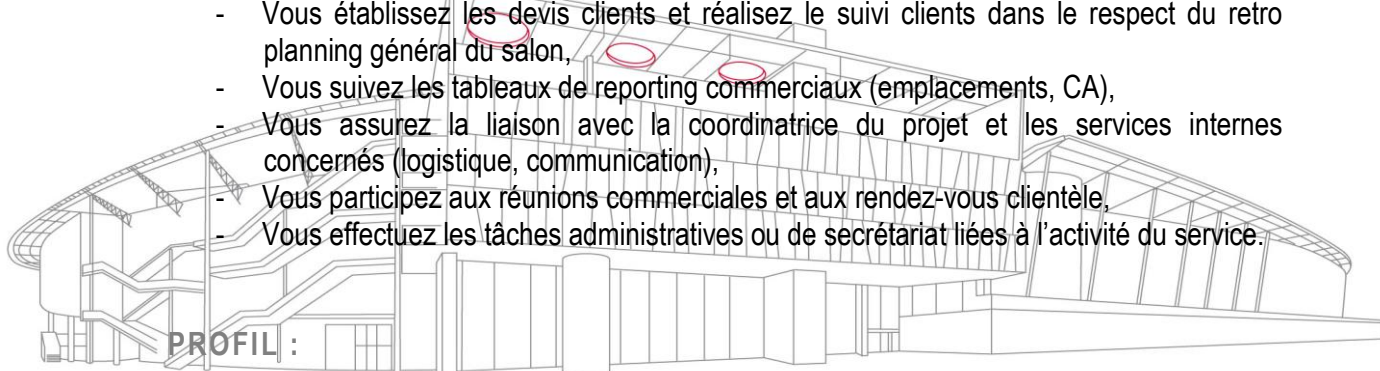
5^e destination de Tourisme d’Affaires en France, Lille Grand Palais accueille 300 manifestations (Congrès-Conventions-Séminaires – Expositions – Zénith Aréna) et 1 million de visiteurs par an. Acteur majeur du rayonnement de Lille à l’international, Lille Grand Palais, 80 salariés recherche un(e) stagiaire en Production d’Evènements.

STAGE ASSISTANT (E) COMMERCIAL (E) SALON CREER

MISSIONS PRINCIPALES:

Intégré(e) à l’équipe commerciale du service Production d’Evènements de Lille Grand Palais, vous participez à la réussite du salon CREER en assurant les missions suivantes :

- Vous assurez la prospection commerciale téléphonique et e-mail pour réaliser les vente des stands et produits publicitaires du salon,
- Vous enrichissez et développez les fichiers de prospection exposants et partenaires,
- Vous établissez les devis clients et réalisez le suivi clients dans le respect du retro planning général du salon,
- Vous suivez les tableaux de reporting commerciaux (emplacements, CA),
- Vous assurez la liaison avec la coordinatrice du projet et les services internes concernés (logistique, communication),
- Vous participez aux réunions commerciales et aux rendez-vous clientèle,
- Vous effectuez les tâches administratives ou de secrétariat liées à l’activité du service.



PROFIL :

De formation BAC + 2 à 5 en Commerce, vous avez un goût prononcé pour la relation clients, la négociation et le démarchage commercial.

Vous êtes rigoureux (se) notamment en ce qui concerne les reportings et la gestion des fichiers de prospection, organisé(e), autonome et disposez de capacités rédactionnelles avérées.

Vous êtes reconnu pour vos facilités relationnelles et avez le goût du travail en équipe.

Vous disposez de bonnes connaissances informatiques : Pack office (en particulier Excel), outils web, outils CRM.

PERIODE : Stage de 5 mois à temps plein débutant en mars 2017

INDEMNITE DE STAGE : 3.60€ net / heure + tickets restaurant + prise en charge à hauteur de 50% des abonnements aux transports en commun

CONTACT : <http://www.lillegrandpalais.com/informations-et-contact/recrutement/>