



5^e destination de Tourisme d'Affaires en France, Lille Grand Palais accueille 300 manifestations (Congrès-Conventions-Séminaires – Expositions – Zénith Aréna) et 1 million de visiteurs par an. Acteur majeur du rayonnement de Lille à l'international, Lille Grand Palais, 80 salariés recherche un(e) stagiaire en Communication.

STAGE COMMUNICATION / EDITORIAL & DIGITAL (H/F)

MISSIONS PRINCIPALES :

Intégré(e) à l'équipe Communication de Lille Grand Palais :

- ✓ Vous êtes chargé(e) de produire du contenu et de le diffuser :
 - Relations presse : rédaction de communiqués de presse pour la presse B to B et B to C
 - Communication externe (approche éditoriale multi supports, rédaction d'articles pour le blog, animation des réseaux sociaux, agenda web...)
 - Communication interne (newsletters, opérations ponctuelles...)

en lien avec notre stratégie éditoriale.

- ✓ Vous pourrez être force de proposition sur l'ensemble de nos supports existants ou à venir et participer à des brainstormings.

- ✓ Vous participez à la vie du service et prenez en charge ponctuellement des missions de communication interne.

PROFIL :

De formation supérieure en communication et/ou marketing, vous maîtrisez l'environnement de la communication et possédez d'excellentes capacités rédactionnelles.

Vous êtes hyper connecté(e) et les réseaux, communautés n'ont aucun secret pour vous.

Vous êtes organisé(e), dynamique et avez un réel goût du challenge.

Vous êtes à l'aise avec l'anglais.

Votre créativité, votre relationnel et votre autonomie vous permettront de vous intégrer avec succès dans notre équipe portée par une forte dynamique de développement.

PERIODE : Stage de 6 mois, alternance possible **commençant dès que possible.**

CONTACT : <http://www.lillegrandpalais.com/informations-et-contact/recrutement/>