



5^e destination de Tourisme d'Affaires en France, Lille Grand Palais accueille 300 manifestations (Congrès-Conventions-Séminaires – Expositions – Zénith Arena) et 1 million de visiteurs par an. Acteur majeur du rayonnement de Lille à l'international, Lille Grand Palais, 80 salariés, recherche un Chargé des RH H/F.

CHARGE DES RESSOURCES HUMAINES H / F

MISSIONS PRINCIPALES

Le Chargé(e) des ressources humaines a pour mission de mettre en œuvre la politique RH de l'entreprise, dans ce cadre :

- › Vous réalisez les recrutements et suivez le processus d'intégration des nouveaux collaborateurs : rédaction et diffusion des offres d'emploi, sélection des candidatures, entretiens, rédaction des réponses aux candidats, accueil des nouveaux arrivants,...
- › Vous réalisez le suivi administratif du personnel : rédaction des contrats, visites médicales, déclarations aux organismes sociaux, suivi du temps de travail et des absences,...
- › Vous déployez le plan de formation : sélection des organismes de formation, planification des sessions de formation, contacts avec l'OPCA, suivi du budget,
- › Vous gérez les campagnes d'entretiens professionnels et d'évaluation : paramétrage, formation et accompagnement des managers, suivi administratif,...
- › Vous accompagnez le Directeur Général dans les relations sociales : participer aux réunions DUP, CHSCT.
- › Vous organisez les élections professionnelles (CSE).

PROFIL

De formation Bac + 3 à 5, vous justifiez d'une première expérience réussie dans le domaine RH généraliste et avez idéalement une expérience dans l'organisation d'élections professionnelles. Vous faites preuve de réactivité, avez le sens de l'adaptation et un excellent relationnel. Vous avez de bonnes connaissances en droit social. Vous êtes reconnu(e) pour vos capacités d'organisation, vos compétences administratives et votre méthode.

PÉRIODE : Poste à temps plein en CDD à pourvoir d'avril à novembre 2019.

CONTACT : <https://www.lillegrandpalais.com/informations-et-contact/recrutement/>

